



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ВОЛОГДАСТАТ)**

Руководителю организации

Козлёнская ул., д. 40, г. Вологда, 160000
тел.: (8172) 72-05-10
e-mail: 35@rosstat.gov.ru; сайт:35.rosstat.gov.ru

25.01.2024 АЛ-Т38-07/41-ДР

На № _____ от _____

О предоставлении сведений по форме № П-4
«Сведения о численности и заработной плате работников»
в 2024 году юридическими лицами, средняя численность
работников которых **по итогам деятельности**
за 2022-2023гг не превышает 15 человек

Приказом Росстата от 29.07.2022 № 532 утверждена форма федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (далее – форма № П-4).

Форму № П-4 заполняют юридические лица - коммерческие и некоммерческие организации (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и форм собственности, у которых средняя численность работников **в течение двух предыдущих лет** (2022-2023гг.) не превышала 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера, и годовой оборот организации **в течение двух предыдущих лет** (2022-2023гг.) не превышал 800 млн. рублей, **ежеквартально (с 1-го рабочего дня по 15-е число после отчётного квартала)**, начиная с отчёта за I квартал 2024 года.

Для следующих организаций: потребительские кооперативы, потребительские общества, общественные организации, политические партии, профсоюзные организации, ассоциации (союзы), адвокатские бюро, коллегии адвокатов, казачьи общества, общины коренных малочисленных народов Российской Федерации, фонды (включая благотворительные, общественные, экологические), благотворительные учреждения, общественные учреждения, средняя численность работников которых в течение двух предыдущих лет (2022-2023гг.) не превышала 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера, и годовой оборот организации в течение двух предыдущих лет (2022-2023гг.) не превышал 800 млн. рублей, **взамен предоставления формы № П-4 с ежеквартальной периодичностью устанавливается периодичность предоставления первичных статистических данных один раз в год по форме федерального статистического наблюдения № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников» (далее – форма № 1-Т).**

Юридические лица следующих организационно-правовых форм: гаражные и гаражно-строительные кооперативы, жилищные кооперативы, кредитные кооперативы, общественные движения, органы общественной самодеятельности, территориальные общественные самоуправления, объединения работодателей, объединения фермерских хозяйств, саморегулируемые организации, объединения (ассоциации и союзы) благотворительных организаций, товарищества собственников недвижимости, садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества, товарищества собственников жилья, *взамен предоставления формы № П-4 предоставляют данные один раз в год по форме № 1-Т независимо от средней численности работников и объема оборота организации.*

По форме № П-4 за отчетный период в случае отсутствия наблюдаемого явления **обязательно** направление респондентом подписанного в установленном порядке отчёта по форме, не заполненного значениями показателей («пустого» отчёта по форме). В отчётах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков.

Предоставление «пустого» отчёта, возможно **только при отсутствии всех показателей** формы:

- средней численности работников **списочного состава (среднесписочная численность),**
- средней численности **внешних совместителей,**
- средней численности работников, выполнявших работы по **договорам гражданско-правового характера,** и других работников несписочного состава;
- **фонда начисленной заработной платы** (всех категорий работников);
- **выплат социального характера работникам** (всех категорий работников).

Если организация в отчетном году не начисляла заработную плату и другие выплаты, то сведения по форме предоставляются без заполнения этих данных.

При **банкротстве организации,** в отношении которых в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» введены процедуры, применяемые в деле о банкротстве, предоставляют данные по указанным формам до завершения согласно статье 149 конкурсного производства и внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации должника.

Дочерние и зависимые хозяйственные общества предоставляют формы на общих основаниях. Основное хозяйственное общество или товарищество, имеющее дочерние или зависимые общества, не включает в формы данные по дочерним и зависимым обществам.

Организации, осуществляющие **доверительное управление** предприятием как целым имущественным комплексом, составляют и предоставляют отчетность о деятельности предприятия, находящегося у них в доверительном управлении.

Организации, осуществляющие доверительное управление отдельными объектами имущества, предоставляют учредителям управления необходимые данные об их имуществе. Учредители управления составляют свою отчетность с учетом сведений, полученных от доверительного управляющего.

Одновременно организации, осуществляющие доверительное управление, составляют и предоставляют данные о деятельности имущественного комплекса, находящегося в их собственности.

Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы) в указанных формах отражают данные только по деятельности, учитываемой на балансе объединения, и не включают данные по юридическим лицам, являющимся членами этого объединения.

Если в отчетном периоде имели место **реорганизация, изменение структуры** юридического лица, места фактического осуществления деятельности или **изменение методологии определения показателей**, то в форме № П-4 **данные приводятся** исходя из **новой структуры юридического лица** или методологии, принятой в отчетном периоде.

При **ликвидации юридического лица** данные предоставляются за период деятельности юридического лица до завершения его ликвидации – внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц (пункт 9 статья 63 Гражданского кодекса Российской Федерации).

В соответствии со ст.8 ч.7 Федерального закона от 29.11.2007 № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учёте и системе государственной статистики в Российской Федерации» (с изменениями) и п.7 «Положения об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учёта», утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2008 № 620 (с изменениями), сведения по форме № П-4 предоставляются в Вологдастат **в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.**

На сайте Росстата (rosstat.gov.ru) в рубрике: Респондентам / Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчётности / Альбом форм федерального статистического наблюдения / Поиск по формам: П-4, год – 2024, размещены:

- **форма** федерального статистического наблюдения № П-4 и **Указания** по её заполнению (размещены на бланке формы);

- **XML-шаблон** для предоставления информации в электронном виде. Информация о предлагаемых технологиях, предъявляемых требований к оборудованию, нормативных документах размещена на сайте Вологдастата (35.rosstat.gov.ru) в разделе «Респондентам» / «Статистическая отчётность в электронном виде». Более подробную информацию по этому вопросу можно получить по тел.: +7 (8172) 76-26-58, 72-48-24.

- **Указания по заполнению** формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (далее - Указания), утверждённые приказом Росстата от 22.12.2023 № 678.

В кодовой части титульного листа формы на основании Уведомления о кодах общероссийских классификаторов, размещённого на сайте Росстата (<https://rosstat.gov.ru>) по адресу: <https://websbor.gks.ru/online/info>, отчитывающаяся организация проставляет:

код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) – для юридического лица, не имеющего территориально обособленных подразделений,

идентификационный номер – для территориально обособленного подразделения юридического лица и для головного подразделения юридического лица.

Организации, с ежеквартальной периодичностью предоставления отчётов, ежеквартально заполняют сведения по всем графам (с 1 по 11) - за период с начала года.

Организации, применяющие *упрощённую систему налогообложения*, предоставляют сведения по форме федерального статистического наблюдения № П-4 на общих основаниях.

При реорганизации юридического лица в форме преобразования юридическое лицо, являющееся правопреемником, должно предоставлять отчёт по форме (включая данные реорганизованного юридического лица) с отчётного периода, в котором произошла реорганизация.

Данные, предоставленные в форме № П-4, не могут иметь отрицательного значения.

Необходимо **строго соблюдать единицы измерения** при заполнении показателей формы:

- о средней численности работников (*графы 1-4*) - с двумя десятичными знаками *за период с начала отчётного года (не за квартал)*. При этом средняя численность работников определяется путем суммирования численности работников за все месяцы в отчётном периоде и деления полученной суммы на число месяцев в отчётном периоде,
- о количестве отработанных человеко-часов (*графы 5, 6*) - в целых единицах *за период с начала отчётного года (не за квартал)*;
- о фонде начисленной заработной платы (*графы 7-10*) - с одним десятичным знаком *за период с начала отчётного года (не за квартал)*;
- о выплатах социального характера (*графа 11*) - с одним десятичным знаком *за период с начала отчётного года (не за квартал)*.

В соответствии с вышеуказанным, графы 5, 6, 11 за отчётный период не могут содержать значения меньшие, чем за предыдущий период. Это следует учитывать при заполнении сведений по работникам, уволившимся в отчётном периоде или осуществлявшим в отчётном периоде виды деятельности, имеющие нерегулярный характер.

Обращаем Ваше внимание на основные методологические положения по заполнению показателей формы № П-4:

1. Работник, получающий в одной организации две или полторы ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается в списочной численности работников как один человек (целая единица) по месту основной работы. При этом в фонд заработной платы (*графа 8*) включается сумма заработной платы с учётом оплаты труда по совместительству, а в количество отработанных человеко-часов (*графа 5*)- фактически отработанные часы с учётом часов по совмещаемой должности.

2. Лица, работавшие неполное рабочее время, и **принятые на половину ставки** (принятые не на полную ставку) в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием или переведенные на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников **учитываются пропорционально отработанному времени.**

3. **Призванные по мобилизации и добровольцы** в среднесписочной численности (*графа 2*) не отражаются. При этом, начисленные им после приостановления трудового договора (служебного контракта) суммы выплат, учитываемые в фонде заработной платы, в соответствии с Указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-4, утвержденными приказом Росстата от 22 декабря 2023 г. № 678 (например, премии по итогам работы за год), следует отражать в фонде заработной платы, начисленной работникам несписочного состава (*графа 10*). В случае, когда на место призванного или добровольца на период прохождения ими службы будут приняты иные работники по срочному трудовому договору на время исполнения обязанностей отсутствующего работника, такие работники отражаются в отчетности аналогично принятым на «декретные ставки», т.е. включаются как в списочную, так и в среднесписочную численность, а их начисленная заработная плата – в фонд заработной платы работников списочного состава.

4. Средняя численность **внешних совместителей** (*графа 3*) исчисляется пропорционально отработанному времени по методологии расчёта численности не полностью занятых работников (п.14.1 Указаний). При этом следует учитывать, что за дни болезни, отпуска, неявок (приходящихся на рабочие дни по календарю) при расчёте средней численности внешних совместителей по гр.3 используются отработанные человеко-часы по предыдущему рабочему дню. Таким образом, если внешний совместитель находился, например, в ежегодном оплачиваемом отпуске, то в отчёте по форме № П-4 по *графе 3* условно отражается численность по предыдущему рабочему дню.

Средняя численность внешних совместителей **за период с начала года и год** определяется путем суммирования средней численности за все месяцы, истекшие с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев отчетного периода.

5. Средняя численность работников, выполнявших работу **по договорам гражданско-правового характера** (*графа 4*) за месяц исчисляется путём суммирования численности за каждый календарный день (**за каждый день договора, независимо от количества отработанных часов**) в течение всего периода действия договора и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Если работник списочного состава заключил договор гражданско-правового характера с этой же организацией, то он учитывается один раз по месту основной работы по *графе 2*, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и договору гражданско-правового характера - по *графе 8* (фонд заработной платы работников списочного состава).

6. В **фонде заработной платы** работников списочного состава (*графа 8*) показываются начисленные за отчётный период денежные суммы

независимо от источников их выплаты (в том числе за счёт прибыли), статей бюджетов и предоставленных налоговых льгот.

Пособия и другие выплаты за счёт средств государственных внебюджетных фондов, в частности, **пособия по временной нетрудоспособности (оплата больничных листов)**, по беременности и родам, при рождении ребёнка, по уходу за ребёнком в отчёт по форме № П-4 **не включаются**, равно как и суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счёт средств организации за первые три дня временной нетрудоспособности.

При этом работники, не явившиеся на работу по болезни, включаются в среднесписочную численность (по гр. 1-3).

Вознаграждения членам совета директоров акционерного общества, учредителям, доходы по акциям и другие доходы от участия работников в собственности организации (**дивиденды, проценты** и т.д.) в отчёте по форме № П-4 также **не учитываются**.

7. Начисленные с задержкой суммы заработной платы, а также другие выплаты, включаемые в фонд заработной платы, **уволенным работникам** (тем, которые не отражены в среднесписочной численности) показываются в отчёте по форме № П-4 в *графе 10* по тому виду деятельности, где работал уволенный работник.

8. Количество **отработанных человеко-часов** работниками списочного состава и внешними совместителями **не должно превышать 230 часов в месяц** в расчете на одного человека. Это предельное значение установлено в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (исходя из того, что норма рабочего времени для работников составляет 40 часов в неделю) и включает в себя фактически отработанные работниками часы с учётом сверхурочных работ, работ в праздничные и выходные (по графику) дни, как по основной работе, так и по совмещаемой в этой же организации.

9. При заполнении организацией сведений **в случаях изменения осуществляемых организацией видов деятельности** следует иметь в виду следующее.

Если организация осуществляет различные виды деятельности, часть из которых в течение квартала имела нерегулярный характер, и, например, в марте данные виды деятельности не осуществлялись, то в отчёте по форме № П-4 за январь-март организация выделяет эти виды деятельности с заполнением сведений о количестве отработанных человеко-часов работниками (*графы 5 и 6*) и фонде заработной платы работников (*графы с 7 по 10*). При этом данные о численности работников (*графы с 1 по 4*) по видам деятельности, которые в марте не осуществлялись, заполняются за период с начала года пропорционально отработанному времени.

10. При расчёте среднесписочной численности работников следует учитывать женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребёнком **и одновременно приступивших к работе** на условиях неполного рабочего времени или на дому, с сохранением права на получение пособия по государственному социальному страхованию.

11. Оплата стоимости проезда работников и членов их семей к месту отдыха и обратно отражается в отчёте по графе 11 (выплаты социального характера) только после окончательного расчёта с работниками (п.34 Указаний).

12. Согласно пункту 13 Указаний, сведения по форме № П-4 приводятся организацией по фактически осуществляемым ею видам экономической деятельности. Методологические пояснения по заполнению показателей по видам экономической деятельности изложены в Указаниях (п.п. 36-42 Указаний).

Перечень видов экономической деятельности (названия, коды по ОКВЭД2) размещены на сайте Росстата (rosstat.gov.ru) в рубрике: Респондентам / Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности / Приложение для заполнения формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» / Приложение № 1.docx.

Использование укрупненных группировок, не имеющих кодов по ОКВЭД2 в Приложении № 1, не допускается.

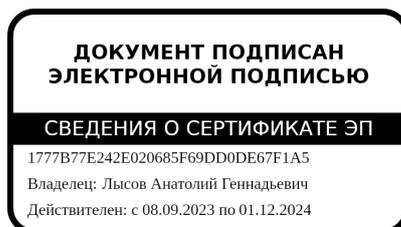
Данные по работникам вспомогательных подразделений организаций (административных служб, бухгалтерии, транспортных подразделений), не оказывающих услуги другим организациям и физическим лицам, отдельно не выделяются, а учитываются по основному виду деятельности организации.

В соответствии с Положением «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учёта», утверждённым Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2008 № 620, и пунктом 13 Указаний респонденты, допустившие факты отражения первичных статистических данных в форме № П-4 с нарушением указаний по их заполнению, арифметическими или логическими ошибками, не позднее 3-х рабочих дней после обнаружения этих фактов самими респондентами или получения соответствующего уведомления от Вологдастата предоставляют исправленные данные (заполненную форму № П-4) с сопроводительным письмом, содержащим обоснование для внесения исправлений.

Нарушение порядка предоставления статистической информации, а равно предоставление недостоверной статистической информации, влечёт ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка предоставления государственной статистической отчетности».

С уважением,

Руководитель



А.Г. ЛЫСОВ